

Nyt fra skolebestyrelsen

Brovst Skole

Oktober 2020



Onsdag den 28. oktober 2020 holdt skolebestyrelsen ved Brovst Skole ordinært skolebestyrelsesmøde. I lyset af den aktuelle situation omkring COVID-19 blev mødet afholdt virtuelt via Google Meet.

På mødet drøftede vi følgende punkter:

Kort orientering

Ledelsen orienterede om, at hærværksepisoden fra efterårsferien, hvor fire ruder blev smadret, er overdraget til SSP og politiet. Ledelsen orienterede ligeledes om, at Lenni Løbter (LE), Daniel Jensen (DJ) holder færdreorlov omkring årsskiftet, samt at Pernille Rimmer (PER) er gravid og går på barsel ved jule-tid, hvorfor der ansættes vikarer i relation til barslerne. Der opslås ligeledes en stilling i forbindelse med, at Vibeke Lønsmann (VLØ) fratræder sin stilling med udgangen af indeværende år.

Forældrene roste afviklingen af skole-hjemsamtaler på Meet.

Medarbejderne orienterede om at hverdagen kører videre trods COVID-19.

- med 2 dages besøg på Utzoncenter med 8. klasserne som led i "den kulturelle rygsæk".
- med bål og klatring for 8. klasserne
- med et (afbrudt) brobygningsforløb for 9. klasserne
- med udfordringer i forhold til undervisning, der skulle have været organiseret på tværs af klasser, herunder PBL i specialklasserne og holddeling

COVID-19

Ledelsen orienterede kort om de aktuelle konsekvenser af COVID-19, herunder at:

- medarbejderne har fra torsdag den 29. oktober ret til at benytte visir i deres arbejde
- der fortsat ikke kan afholdes sociale arrangementer, ligesom der ikke afholdes forældre-møder
- skole-hjemsamtaler i videst mulig udstrækning afholdes virtuelt via Google Meet
- netværksmøder m. deltagelse af rådgivere fra PPR og/eller familieafdelingen gennemføres som normalt
- der ikke er krav om at besøgende på Brovst Skole skal bære mundbind, men der henstilles til, at forældre og andre besøgende anvender mundbind, når de går til/fra deres ærinde på skolen

Ledelsessituationen

I forbindelse med, at René fra 1. november er konstitueret som skoleleder på Trekronerskolen/ Solstrålen, orienterede René om, hvilket konsekvenser dette får for fordelingen af ledelsesopgaverne

på Brovst Skole. René orienterede bl.a. om, at:

- Jørgen varetager den daglige ledelse af specialklasserne SA og SB
- Anette varetager den daglige ledelse af specialklasserne SC1 og SC2
- René fortsat varetager opgaven som overordnet skoleleder, og Anette varetager opgaverne i forbindelse med Renés fravær, da hun er souschef
- René fordeler sin arbejdstid mellem de to skoler efter nedenstående plan:
 - Mandage: ½ Trekroner + ½ Brovst
 - Tirsdage: Brovst
 - Onsdage og torsdage: Trekroner
 - Fredage: Brovst

Forældrehenvendelse

Dorthe orienterede om en forældrehenvendelse vedr. Brovst Skoles forebyggende arbejde i forhold til elevernes brug af og adfærd i forhold til de sociale medier.

Skolebestyrelsen besluttede, at punktet dagsordenssættes igen i forbindelse med næste skolebestyrelsesmøde, hvor der, med afsæt i SSP's arbejde, laves en plan for, hvilke fokuspunkter og indsatser der skal være på hvert enkelt klassetrin.

Skoleudviklingsplan

Alle skoler har i uge 42 afleveret skoleudviklingsplaner for skoleårene 2020/21 og 2021/22. Skolebestyrelsen drøftede kort Brovst Skoles Skoleudviklingsplan, og erklærede sig positive i forhold til indhold og indsatser. Den færdige skoleudviklingsplan bliver efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen tilgængelig på skolens hjemmeside.

Principper

Skolebestyrelsen gennemgik alle skolens principper. På baggrund af drøftelserne blev principperne godkendt igen. Princippet vedr. samarbejde mellem skole og hjem, blev dog justeret, således det nu fremgår af princippet, at skole-hjemsamtaler kan gennemføres via Google Meet, når/hvis det vurderes at give mening, eller hvis udefrakommende omstændigheder nødvendiggør det.

Skoleårets næste ordinære skolebestyrelsesmøde er onsdag den 25. november.

På skolebestyrelsens vegne

Dorthe Tranholm Larsen
Formand for skolebestyrelsen

Kontakt:

Hvis du ønsker at komme i kontakt med skolebestyrelsen, kan du kontakte os ved at sende en besked i Aula